

Grundejerforeningen Poppelen

Pilestien 674, 7190 Billund
CVR-nr. 32 03 92 00

Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15 - 24

Foreningen

Grundejerforeningen Poppelen
c/o Karl Jensen
Pilestien 674
7190 Billund
Hjemsted: Billund
CVR-nr.: 32 03 92 00
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Jens Johansen
Jannic Elkjær Mikkelsen
Karl Skovgaard
John Voigt Hansen
Claus Andkjær Rosenberg
Jesper Fuglsang

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dattervirksomhed

GF Poppelen Infrastruktur ApS, Billund

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Grundejerforeningen Poppelen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Billund, den 30. marts 2021

Bestyrelsen

Jens Johansen
Formand

Jannic Elkjær Mikkelsen
Næstformand

Karl Skovgaard
Kasserer

John Voigt Hansen

Claus Andkjær Rosenberg

Jesper Fuglsang

Til medlemmet i Grundejerforeningen Poppelen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Poppelen for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 30. marts 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Welinder
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2020	2019	2018	2017	2016
<i>Resultat</i>					
Kontingenter	7.249	7.126	7.943	7.822	8.406
Fællesomkostninger	7.064	6.293	7.104	6.546	5.386
Administrationsomkostninger	342	325	404	478	652
Resultat før finansielle poster	-637	1.745	-239	141	2.155
Finansielle poster i alt	-47	-546	49	28	17
Overført resultat efter henlæggelser	-684	749	-1.135	-776	1.227
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	65.967	63.905	62.851	63.798	67.063
Egenkapital	62.818	63.502	62.303	62.493	62.324
<i>Øvrige</i>					
Antal huse pr. 31.12	916	901	886	873	869

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter omfatter varetagelse af medlemmernes fælles interesser, iagttagelse af medlemmernes overholdelse af de for området gældende ordensregler jf. hjemmesiden samt repræsentere medlemmerne over for offentligheden, myndighederne, driftsherren af ferie- og oplevelsescentret samt leverandør af tjenester, ydelser eller varer i sager, som direkte eller indirekte vedrører Grundejerforeningen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK -683.979 mod DKK 1.199.270 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en egenkapital på DKK 62.818.227.

Foreningen har indgået forlig omkring tilbagebetaling af 1.273 t.kr. i engangsvederlag til Lalandia. Beløbet er udgiftsført i regnskabet.

Der er i årets løb investeret 1.329 t.DKK i nye legepladser. Der afskrives herpå fra og med 2021, hvor disse tages i brug.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2020 DKK	2019 DKK
1	Nettoomsætning	7.505.258	9.098.863
2	Fællesomkostninger	-7.063.676	-6.292.997
4	Administrationsomkostninger	-341.817	-324.815
	Bruttoresultat	99.765	2.481.051
3	Personaleomkostninger	-294.315	-293.614
	Bruttoresultat II	-194.550	2.187.437
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-442.256	-442.256
	Resultat før finansielle poster	-636.806	1.745.181
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	1.269	-559.911
	Finansielle indtægter	10.650	14.000
	Finansielle omkostninger	-59.092	0
	Finansielle poster i alt	-47.173	-545.911
	Årets resultat	-683.979	1.199.270
Forslag til resultatdisponering			
	Henlagt efter 2026 planen (IT og miljøforanstaltninger)	0	450.000
	Overført resultat	-683.979	749.270
	I alt	-683.979	1.199.270

	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
AKTIVER		
Note		
Jordarealer og veje	45.536.700	45.586.700
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.484.135	6.547.628
5 Materielle anlægsaktiver i alt	53.020.835	52.134.328
6 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4.141.358	4.140.089
Finansielle anlægsaktiver i alt	4.141.358	4.140.089
Anlægsaktiver i alt	57.162.193	56.274.417
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	17.200	0
Andre tilgodehavender	55.332	55.332
Periodeafgrænsningsposter	35.230	0
Tilgodehavender i alt	107.762	55.332
Andre værdipapirer og kapitalandele	72	72
Værdipapirer og kapitalandele i alt	72	72
Indestående i pengeinstitutter	8.697.244	7.575.332
Likvide beholdninger i alt	8.697.244	7.575.332
Omsætningsaktiver i alt	8.805.078	7.630.736
Aktiver i alt	65.967.271	63.905.153

PASSIVER

Note	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
Reserve for opskrivninger	53.018.840	53.018.840
Henlagt efter 2026 planen (IT og miljøforanstaltninger)	450.000	450.000
Henlagt efter 2020 planen	5.473.880	5.473.880
Henlagt til konsolidering	1.500.000	1.500.000
Overført resultat	2.375.507	3.059.486
Egenkapital i alt	62.818.227	63.502.206
Leverandører af varer og tjenesteydelser	824.771	68.654
⁷ Gæld til tilknyttede virksomheder	1.032.354	322.193
Anden gæld	1.283.919	0
Periodeafgrænsningsposter	8.000	12.100
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.149.044	402.947
Gældsforpligtelser i alt	3.149.044	402.947
Passiver i alt	65.967.271	63.905.153

⁸ Eventualforpligtelser

⁹ Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Reserve for opskrivninger	Henlagt efter 2026 planen (IT og miljøforanstaltninger)	Henlagt efter 2020 planen	Henlagt til konsolidering	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20						
Saldo pr. 01.01.20	53.018.840	450.000	5.473.880	1.500.000	3.059.486	63.502.206
Forslag til resultatdisponering	0	0	0	0	-683.979	-683.979
Saldo pr. 31.12.20	53.018.840	450.000	5.473.880	1.500.000	2.375.507	62.818.227

Note	2020 DKK	2019 DKK
Årets resultat	-683.979	1.199.270
10 Reguleringer	489.429	988.167
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	-52.430	765.106
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	2.746.097	-145.135
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	2.499.117	2.807.408
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	10.650	14.000
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-59.092	0
Pengestrømme fra driften	2.450.675	2.821.408
Køb af materielle anlægsaktiver	-1.328.763	0
Pengestrømme fra investeringer	-1.328.763	0
Årets samlede pengestrømme	1.121.912	2.821.408
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	7.575.332	4.753.924
Likvide beholdninger ved årets slutning	8.697.244	7.575.332
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	8.697.244	7.575.332
I alt	8.697.244	7.575.332

	2020	2019
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Kontingenter (8.000 pr. medlem)	7.249.200	7.126.350
Engangsvederlag	1.528.797	1.972.513
Skyldig tilbagebetaling Lalandia	-1.272.739	0
I alt	7.505.258	9.098.863

2. Fællesomkostninger

Forsikring	596.315	591.401
Renovation	0	4.500
Vedligeholdelse af grønne områder	257.272	289.191
Skadedyr- og ukrudtsbekæmpelse	200.803	144.019
Gartneraftale	1.900.889	1.811.905
IT-udgifter	46.562	202.422
Vedligeholdelse veje og kloakker	324.477	124.688
El til belysning m.v	190.300	70.500
Betaling til GF Poppelen Infrastruktur ApS	3.547.058	3.054.371
I alt	7.063.676	6.292.997

3. Personaleomkostninger

Bestyrelseshonorar	230.760	235.000
Rejse- og befordringsgodtgørelse	63.555	58.614
I alt	294.315	293.614

	2020	2019
	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Administrationshonorar	39.925	40.125
Porto og gebyrer	37.165	32.093
Revision og regnskabsmæssig assistance	28.353	25.706
Advokat og rådgivning	90.135	81.993
Erhvervs- og bestyrelsesansvarsforsikring (forsikringssum best. ansvar 5.000 t.DKK)	3.718	4.245
Forsikringsmægler	65.315	62.500
Bestyrelsesmøder og generalforsamling	74.423	78.153
Øvrige administrationsomkostninger	2.783	0
I alt	341.817	324.815

5. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Jordarealer og veje	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Tilgang i året	0	1.328.763
Kostpris pr. 31.12.20	0	1.328.763
Opskrivninger pr. 01.01.20	45.736.700	7.724.396
Opskrivninger pr. 31.12.20	45.736.700	7.724.396
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.20	-150.000	-1.176.768
Afskrivninger i året	-50.000	-392.256
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.20	-200.000	-1.569.024
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20	45.536.700	7.484.135

De opskrevne jordarealer, veje m.v. er udskilt til foreningen i forbindelse med dennes etablering. Der har ikke været ændringer i perioden fra 2018 til 2020.

31.12.20 31.12.19
DKK DKK

6. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kostpris pr. 01.01.20	4.700.000	4.700.000
Kostpris pr. 31.12.20	4.700.000	4.700.000
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.20	-559.911	0
Nedskrivninger i året	0	-559.911
Årets resultat fra kapitalandele	1.269	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.20	-558.642	-559.911
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20	4.141.358	4.140.089

Navn og hjemsted:	Ejerandel	Egenkapital DKK	Årets resultat DKK	Indregnet værdi DKK
GF Poppelen Infrastruktur ApS, Billund	100%	4.141.358	1.269	4.141.358

31.12.20 31.12.19
DKK DKK

7. Gæld til tilknyttede virksomheder

Gæld til GF Poppelen Infrastruktur ApS	1.032.354	322.193
--	-----------	---------

8. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Foreningen har tilkendegivet at ville betale for internet og tv pakke til GF Poppelen Infrastruktur ApS, årlig udgift ca. 3,0 m.DKK frem til 2026.

Foreningen har indgået aftale om vedligeholdelse af foreningens områder, vicevært og vinterberedskab med en årlig udgift på 1.892 t.DKK. Aftalen løber frem til 31. december 2023.

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

	2020	2019
	DKK	DKK
10. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	442.256	442.256
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-1.269	559.911
Finansielle indtægter	-10.650	-14.000
Finansielle omkostninger	59.092	0
I alt	489.429	988.167

11. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Foreningen har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 110 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder lejeindtægter og vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Lejeindtægter

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Lejeindtægter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Fællesomkostninger**

Fællesomkostninger omfatter pasning af fællesarealer, vedligeholdelse, renovering, elforbrug, tv-kanaler, internetadgang, vagtselskab og forsikring af huse.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Veje og slidlag	15	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10-30	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

For kapitalandele i dattervirksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen har ikke aktiviteter, der er skatte- eller momspligtige.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter jordarealer og veje samt andre anlæg og driftsmateriel.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris, med tillæg af opskrivninger til dagsværdi med indregning i egenkapitalen under reserve for opskrivninger, og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der har bistået valuar (ekstern vurdering) ved værdifastsættelsen..

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode. På kapitalandele i dattervirksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

For kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, er den forholdsmæssige andel af kapitalandelenes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter ejervirksomhedens egen regnskabspraksis, der fremgår af de øvrige afsnit.

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Reserve for opskrivninger omfatter opskrivning af grunde og bygninger til dagsværdi. Reserven måles med fradrag af udskudt skat og reduceres med afskrivninger på de opskrevne aktiver. Ved afhændelse af aktiverne overføres det resterende beløb fra reserve for opskrivninger til overført resultat.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nettoopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og kortfristet gæld til kreditinstitutter.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Voigt Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Foreningen

Serienummer: PID:9208-2002-2-883579345741

IP: 109.57.xxx.xxx

2021-04-23 09:44:17Z

NEM ID 

Jesper Fuglsang

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Foreningen

Serienummer: PID:9208-2002-2-499072928525

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-04-23 13:00:55Z

NEM ID 

Karl Juhl Skovgaard Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Foreningen

Serienummer: PID:9208-2002-2-697290558730

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-04-23 13:58:41Z

NEM ID 

Jannic Elkjær Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Foreningen

Serienummer: PID:9208-2002-2-405638827106

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-23 14:10:11Z

NEM ID 

Claus Andkjær Rosenberg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Foreningen

Serienummer: PID:9208-2002-2-615443333027

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-04-23 15:28:41Z

NEM ID 

Jens Johansen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Foreningen

Serienummer: PID:9208-2002-2-370582505533

IP: 92.246.xxx.xxx

2021-04-24 04:41:49Z

NEM ID 

Henrik Welinder

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:78071014

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-04-24 06:18:28Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ED2NE-3Z1TL-A8JCT-44WLX-FHBOU-OE161

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>