



Grundejerforeningen Poppelen

Hølvej 6, 7190 Billund
CVR-nr. 32 03 92 00

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens
ordinære generalforsamling, den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger

Foreningsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 9

Balance 10-11

Egenkapitalopgørelse 12

Noter 13-14

Anvendt regnskabspraksis 15-17

Foreningsoplysninger

Foreningen	Grundejerforeningen Poppelen Hølvvej 6 7190 Billund
	CVR-nr.: 32 03 92 00 Stiftet: 1. januar 2009 Kommune: Billund Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jens Johansen, formand Jannic Elkjær Mikkelsen, næstformand Torben Østergaard Jørgensen Søren Bundgaard Latter Celina de Fontenay
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Langelandsvej 6 5500 Middelfart
Pengeinstitut	Nordea Bank Danmark A/S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Grundejerforeningen Poppelen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Billund, den 11. marts 2025

Bestyrelse:

Jens Johansen
Formand

Jannic Elkjær Mikkelsen
Næstformand

Torben Østergaard Jørgensen

Søren Bundgaard Latter

Celina de Fontenay

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Grundejerforeningen Poppelen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Poppelen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Middelfart, den 11. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Konrad Hedelund
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne42789

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter omfatter varetagelse af medlemmernes fælles interesser, iagttage medlemmernes overholdelse af de for området gældende ordensregler jf. hjemmesiden samt repræsentere medlemmerne overfor offentligheden, myndighederne, driftsherre af ferie- og oplevelsescentret samt leverandører af tjenester, ydelser eller varer i sager, som direkte eller indirekte vedrører Grundejerforeningen.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		2.704.844	721.365
Personaleomkostninger	1	-458.721	-386.360
Af- og nedskrivninger		-839.858	-586.219
Driftsresultat		1.406.265	-251.214
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		18.871	22.159
Andre finansielle indtægter		108.653	129.528
Øvrige finansielle omkostninger		-13.639	0
Årets resultat		1.520.150	-99.527
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		1.520.150	-99.527
I alt		1.520.150	-99.527

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.514.003	8.329.552
Jordarealer, veje, rør og kabler		59.504.596	45.380.670
IT-investeringer		3.724.421	0
Materielle anlægsaktiver	2	69.743.020	53.710.222
Kapitalandele i dattervirksomheder		4.183.226	4.164.355
Finansielle anlægsaktiver	3	4.183.226	4.164.355
Anlægsaktiver		73.926.246	57.874.577
<hr/>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		27.635	4.500
Andre tilgodehavender		136.998	136.998
Periodeafgrænsningsposter		910.198	0
Tilgodehavender		1.074.831	141.498
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.986.088	2.930.985
Værdipapirer og kapitalandele		2.986.088	2.930.985
Likvide beholdninger		1.435.230	2.243.444
Omsætningsaktiver		5.496.149	5.315.927
<hr/>			
Aktiver		79.422.395	63.190.504
<hr/>			

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Reserve for opskrivninger		64.827.613	50.653.687
Henlagt til konsolidering		1.500.000	1.500.000
Overført resultat		11.082.241	9.562.091
Egenkapital		77.409.854	61.715.778
<hr/>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		310.709	319.986
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.647.501	1.108.170
Anden gæld		42.331	39.670
Periodeafgrænsningsposter		12.000	6.900
Kortfristede gældsforpligtelser		2.012.541	1.474.726
Gældsforpligtelser		2.012.541	1.474.726
<hr/>			
Passiver		79.422.395	63.190.504
<hr/>			
Eventualposter mv.	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

Egenkapitalopgørelse

kr.	Reserve for opskrivninger	Henlagt til konsolidering	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	50.653.687	1.500.000	9.562.091	61.715.778
Forslag til resultatdisponering			1.520.150	1.520.150
Andre lovpligtige bindinger				
Årets opskrivninger	14.173.926			14.173.926
Egenkapital 31. december 2024	64.827.613	1.500.000	11.082.241	77.409.854

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Personaleomkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	0	0
Løn og gager	380.001	330.000
Andre omkostninger til social sikring	2.537	0
Andre personaleomkostninger	76.183	56.360
	458.721	386.360

2 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Jordarealer, veje, rør og kabler	IT-investeringer
Kostpris 1. januar 2024	4.469.756	0	0
Tilgang	2.698.731	0	0
Kostpris 31. december 2024	7.168.487	0	0
Opskrivninger 1. januar 2024	6.481.092	45.730.670	0
Overførsel	-6.148.092	0	6.148.092
Tilbageførsel af tidligere års opskrivninger	-333.000	0	0
Årets opskrivninger	0	14.173.926	0
Opskrivninger 31. december 2024	0	59.904.596	6.148.092
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	2.621.297	350.000	0
Overførsel	-1.936.067	0	1.936.067
Tilbageførsel af nedskrivninger	-333.000	0	0
Årets afskrivninger	302.254	50.000	487.604
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	654.484	400.000	2.423.671
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	6.514.003	59.504.596	3.724.421
Værdi af indregnede aktiver, uden opskrivninger efter § 41, stk. 1	6.514.003	0	0

Noter

3 | Finansielle anlægsaktiver

kr.	Kapitalandele i dattervirksomheder
Kostpris 1. januar 2024	4.719.835
Kostpris 31. december 2024	4.719.835
Værdireguleringer 1. januar 2024	-555.480
Årets resultat	18.871
Værdireguleringer 31. december 2024	-536.609
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	4.183.226

4 | Eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

Foreningen har tilkendegivet at ville betale for internet og tv pakke til GF Poppelen Infrastruktur ApS, årlig udgift ca. 3 mio. frem til 2026.

Foreningen har indgået aftale om vedligeholdelse af foreningens områder, vicevært og vinterberedskab med en årlig udgift på ca. t.kr. 1.883. Aftalen løber frem til 31. december 2025.

5 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grundejerforeningen Poppelen for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Sammenligningstal

IT-investeringer er klassificeret som IT-investeringer i 2024, hvor det tidligere var en del af Andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Ændringen har ingen påvirkning på årets resultat, aktiver eller selskabets egenkapital. Opdelingen er lavet for at give et mere retvisende billede af foreningens materielle anlægsaktiver.

Ændring i regnskabsmæssige skøn

Ledelsen har ændret skøn i forhold til indregning og måling af foreningens vejarealer. Baggrunden for ændringen af skønnet skyldes, at ændringen vil give et mere retvisende billede af værdien af foreningens materielle anlægsaktiver. Den fremadrettede indregning og måling reguleres i overensstemmelse med ændringen i prisindekset for anlægsarbejder vedrørende asfalt.

Ændring i det regnskabsmæssige skøn har ikke resultatmæssig påvirkning, men påvirker materielle anlægsaktiver, egenkapital, aktiver og passiver med 12.393 tkr. for indeværende regnskabsår.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter vedrørende kontingenter og andre tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige fælles- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til markedsføring, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I selskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af dattervirksomheders resultat opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis og med fuld eliminering af urealiserede interne avancer og tab og fradrag af afskrivning på merværdier og goodwill opstået ved købsprisallokering på overtagelsestidspunktet.

Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele af dattervirksomheder overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris, med tillæg af opskrivninger til dagsværdi med indregning i egenkapitalen under reserve for opskrivninger, og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Jordarealer, veje og skov	-	100 %
Slidlag på veje	20 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 - 30 år	0 %
IT-investeringer	10 - 30 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i selskabets balance efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter selskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Johansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: f8aece6f-3cc9-4170-bf01-209c4eba7b25

IP: 194.239.xxx.xxx

2025-03-12 15:29:13 UTC



Jannic Elkjær Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a26e63ad-121b-4d41-bf1f-5ec68efdcf7d

IP: 93.162.xxx.xxx

2025-03-12 18:17:35 UTC



Celina le Sage de Fontenay

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6ce9ed8a-1bba-4e45-a9da-7ed6e2a17302

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-03-12 21:50:28 UTC



Søren Bundgaard Latter

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1be60de6-aad5-418f-aa28-16c8b3d95837

IP: 95.138.xxx.xxx

2025-03-14 08:51:31 UTC



Torben Østergaard Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5f9f5cb5-28c4-46a5-8886-294a9a5c02b5

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-03-14 09:02:08 UTC



Henrik Konrad Hedelund

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 0b511971-781c-4edd-87d8-571c6547189d

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-14 09:03:35 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1A580-YIUJ-GFMBR-3RZWG-TDLXC-F8UPS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter